



# Liceo Scientifico Statale FILIPPO MASCI

Via F. Ferri, 3 - 66100 CHIETI - tel. 0871 65931 - fax 0871 65979  
chpx01000x@istruzione.it - chpx01000x@pec.istruzione.it - C.F. 80002410696



## PROTOCOLLO PER PERCORSI INDIVIDUALIZZATI DI ISTRUZIONE A DISTANZA

### Premessa

Il Liceo Scientifico Statale "F. Masci" attiva percorsi individualizzati di istruzione a distanza per le alunne e gli alunni che presentino condizioni di salute certificate dal SSN (incluso il Covid-19) che prevedano un'assenza non inferiore a 14 giorni. Tale protocollo riguarda alunne e alunni che non rientrano nei percorsi di istruzione domiciliare, per i quali si rimanda al protocollo vigente nel Liceo, e fornisce un'integrazione rispetto alle modalità di azione previste dal Ministero dell'Istruzione, stabilendo azioni tempestive volte a garantire il diritto all'istruzione.

Pertanto, il Liceo Masci, attraverso il presente Protocollo, intende esplicitare come l'apprendimento a distanza possa essere uno specifico ampliamento dell'offerta formativa, per tutti gli alunni e per tutte le alunne che si trovino nell'impossibilità di rispettare la frequenza scolastica per patologie certificate dal SSN che richiedano un periodo di assenza non inferiore a 14 giorni.

Il Liceo si impegna a redigere un Piano Didattico Personalizzato per il periodo di assenza la cui attuazione non comporti aggravii economici per la scuola.

Le finalità delle azioni previste sono organizzate considerando:

- la flessibilità organizzativa, metodologica e valutativa;
- la personalizzazione delle azioni di insegnamento-apprendimento;
- l'utilizzo didattico delle nuove tecnologie;
- la cura della relazione educativa;
- strategie didattiche e relazionali capaci di garantire la massima integrazione con il gruppo classe e con i percorsi formativi erogati a scuola.

Si ricorda che tutti i periodi di apprendimento a distanza, certificati e documentati, concorrono alla validità dell'anno scolastico.

### 1) Presa in carico

La presa in carico di alunni e alunne che necessitano di istruzione domiciliare prevede in primo luogo una richiesta da parte della famiglia (o del Tutore) che possono segnalare alla scuola la necessità di usufruire del servizio di apprendimento a distanza per un periodo non inferiore a 14 giorni. La domanda va corredata di apposita certificazione rilasciata da strutture ospedaliere o da specialisti del SSN. La Segreteria protocolla la richiesta e informa la DS.

### 2) Pianificazione del PDP

La DS o una persona da lei delegata (vice preside o Referente BES-DSA o FS Supporto e servizi per gli studenti) contatta telefonicamente la famiglia (o il Tutore) e si informa sulle esigenze dell'alunno/a. In seguito, riunisce il Consiglio di classe per definire il Piano Didattico Personalizzato per l'Apprendimento a Distanza. Il PDP è redatto in duplice copia: una copia viene consegnata alla famiglia (o al Tutore), una copia viene inserita nel fascicolo personale dell'alunno/a.

### 3) Avvio del Progetto di Apprendimento a Distanza

Il Consiglio di classe predispone materiali didattici e verifiche personalizzate su piattaforme online (Registro Elettronico e GSuite) per seguire il percorso didattico dell'alunno/a. Alcune ore di lezione vengono svolte attraverso videolezioni sincrone tramite piattaforma GMeet, in modo tale che l'alunno/a da casa possa seguire la lezione svolta dalla classe. Tale modalità è prevista in particolare per Italiano, Matematica, Fisica, Inglese, laddove non siano previste attività in spazi esterni alla scuola, privi di device e di connessione internet. Sarà cura di ogni docente predisporre materiali per l'e-learning fruibili dall'alunno/a. Il Consiglio di classe tramite il coordinatore/la coordinatrice informano la DS sull'andamento del progetto.

### Il protocollo in sintesi

Fase 1	Presenza in carico	
Soggetti coinvolti	Azioni	Strumenti
Segreteria, Famiglia	La famiglia (o il tutore) presenta la richiesta di avviare un progetto di apprendimento a distanza corredata da accurata certificazione La Segreteria informa la DS	Richiesta per apprendimento a distanza (per patologie che prevedano un'assenza non inferiore a 14 giorni)
Fase 2	Pianificazione del Progetto di Apprendimento a Distanza	
Soggetti coinvolti	Azioni	Strumenti
	La DS contatta telefonicamente la famiglia (o il tutore) La DS, con eventuale supporto della FS Inclusione, e il Consiglio di classe predispongono un PDP in accordo con la famiglia (o il tutore) e procedono tempestivamente all'invio del documento	Modello PDP per apprendimento a distanza
Fase 3		
Soggetti coinvolti	Azioni	Strumenti
Consiglio di Classe DS	Il Consiglio di classe: predisporre attività didattiche personalizzate su piattaforme didattiche (Registro di Classe e GSuite) registra le attività svolte a distanza informa la DS sul percorso di apprendimento dell'alunno/a	Sezioni dedicate alla didattica presenti nel Registro Elettronico e nella piattaforma GSuite, GMeet per videolezioni in sincrono